

УТВЕРЖДАЮ

Начальник. Отдела образования администрации МОГО «Инта»
(наименование должности лица, утверждающего документ)



А.Б. Кателя
(подпись)

А.Б.Кателя
(расшифровка подписи)

«27» апреля 2016 г.

План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30 «Северное сияние» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

| | |
|---|---|
| Полное наименование муниципального автономного (бюджетного) учреждения: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Северное сияние» |
| Учредитель | МОГО «Инта» в лице Отдела образования администрации МОГО «Инта» |
| Основной государственный регистрационный номер | 1021100859867 |
| Дата регистрации | 13.12.2002 |
| Место государственной регистрации | Инспекция федеральной налоговой службы по г. Инте Республике Коми |
| Почтовый адрес | 169841, Республика Коми, г. Инта, улица Воркутинская, д.9 |
| Телефон учреждения | 8(82145)63219 |
| Факс учреждения | 63219 |
| Адрес электронной почты | Mdou30@gmail.ru |
| Ф.И.О. руководителя учреждения | Миронова Зинаида Ивановна |
| Ф.И.О. главного бухгалтера | Попова Оксана Владимировна |
| ИНН/КПП | 1104008052/110401001 |
| Код ОКВЭД (ОКОНХ) (вид деятельности) | 80.10.1 |
| Код ОКПО | 48392937 |

УТВЕРЖДАЮ

Начальник. Отдела образования администрации МОГО «Инта»
(наименование должности лица, утверждающего документ)



А.Б. Кателя
(подпись)

А.Б.Кателя
(расшифровка подписи)

«27» апреля 2016 г.

План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30 «Северное сияние» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

| | |
|---|---|
| Полное наименование муниципального автономного (бюджетного) учреждения: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Северное сияние» |
| Учредитель | МОГО «Инта» в лице Отдела образования администрации МОГО «Инта» |
| Основной государственный регистрационный номер | 1021100859867 |
| Дата регистрации | 13.12.2002 |
| Место государственной регистрации | Инспекция федеральной налоговой службы по г. Инте Республике Коми |
| Почтовый адрес | 169841, Республика Коми, г. Инта, улица Воркутинская, д.9 |
| Телефон учреждения | 8(82145)63219 |
| Факс учреждения | 63219 |
| Адрес электронной почты | Mdou30@gmail.ru |
| Ф.И.О. руководителя учреждения | Миронова Зинаида Ивановна |
| Ф.И.О. главного бухгалтера | Попова Оксана Владимировна |
| ИНН/КПП | 1104008052/110401001 |
| Код ОКВЭД (ОКОНХ) (вид деятельности) | 80.10.1 |
| Код ОКПО | 48392937 |

1. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1.1. Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития детей».

1.2. Основные виды деятельности Учреждения:

- предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- предоставление дополнительного образования детям;
- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- реализация дополнительных образовательных программ (физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и эколого-биологической направленности);
- воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий».

| Наименование документа | Реквизиты документа | Срок действия |
|------------------------|---------------------|---------------|
| Лицензия | Серия 11Л01№0001310 | БЕССРОЧНО |

2. Показатели финансового состояния учреждения :

| Наименование показателя | Сумма, руб. |
|---|-------------|
| Нефинансовые активы, всего: | 48015696,95 |
| из них: | 45150325,94 |
| недвижимое имущество, всего: | |
| в том числе: остаточная стоимость | 30258783,42 |
| особо ценное движимое имущество, всего: | 2748050,41 |
| в том числе: остаточная стоимость | 426468,13 |
| Финансовые активы, всего: | |
| из них: | -342595,00 |
| дебиторская задолженность по доходам | |
| дебиторская задолженность по расходам | - |
| Обязательства, всего: | |
| из них: | |
| просроченная кредиторская задолженность | |

4. Анализ существующего положения и перспектив развития бюджетного учреждения

1. МБДОУ функционирует с 1987 года. Фактическая численность на 31.12.2015 г. - 230 воспитанников

В МБДОУ – 12 групп: ранний возраст – 4 группы; младший возраст – 1 группа; средний возраст – группы; старший возраст – 2 группы; подготовительный к школе возраст – 1 группа. Штатное расписание - 77 единиц:

из них - 38 - педагогический персонал;

воспитатели – 25; младшие воспитатели – 18; обслуживающий персонал – 20.

Уровень образования педагогических кадров: с высшим образованием - 17 человек; со средним специальным образованием - 21 человек. Уровень квалификации педагогических кадров: с высшей категорией - 3 человека; с 1 категорией - 18 человек; без категории - 15 человек.

Материально - техническая база соответствует лицензионным требованиям по осуществлению образовательной деятельности МБДОУ

2. Перспективы развития:

- качественное осуществление предоставления услуг;
- повышение качества дополнительного образовательного процесса, повышение конкурентоспособности на рынке услуг;
- возможность эффективного и целесообразного использования инновационных технологий на базе МБДОУ
- качественное улучшение материально-технической базы МБДОУ
- повышение эффективности использования ресурсов деятельности;
- возможность привлечения инвестиций.

5. Оценка риска

| Оценка риска | Меры по нейтрализации рисков |
|---|---|
| I. Внутренние риски | |
| а) непрофессионализм сотрудников | - повышение ответственности, направление на курсы повышения квалификации, мотивация к самообразованию через ИКТ |
| б) отсутствие чувства ответственности и обязательности сотрудников | - повышение ответственности, контроль деятельности со стороны администрации, разработка локальных актов на основе профессиональных стандартов |
| в) пенсионный возраст сотрудников | работа по привлечению молодых педагогов и педагогов среднего возраста с опытом работы с целью эффективного распределения часов и обеспечения дополнительного образования. |
| г) отсутствие специалистов, профвыгорание | - привлечение специалистов, разрешение учредителя о приёме на работу |
| д) амортизационный износ оборудования | бережное отношение к имуществу учреждения |
| е) имущественные риски- потеря имущества (кража, халатность) | контроль дежурства сторожей, обеспечение эксплуатации оборудования в исправленном состоянии |
| ё) неэффективное распределение ставок педагогов дополнительного образования | определение приоритетов, равномерное распределение часов дополнительного образования |
| II. Неуправляемые риски | |
| 1. Уменьшение средств финансирования | - определение приоритетных потребностей |
| 2. Миграционный (сокращение численности сотрудников в связи с переменой места жительства) | - сохранение контингента сотрудников |

6 Мероприятия по повышению эффективности деятельности на 2016 год

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Затраты, необходимые на проведение мероприятия, тыс. руб. |
|---|------------------|---|
| Ремонт крыши | 2016 г. | 30 000,00 |
| Обновление среды согласно ФГОС | 2016 г. | 1000,00 |
| Ремонт помещений 3 этажа | 2016 г. | 100,00 |
| Замена пожарных шкафов согласно требованиям госпожнадзора | 2016 г. | 68,00 |
| Приобретение холодильного оборудования | 2016г. | 30,00 |
| Приобретение кухонного инвентаря | 2016г. | 100,00 |
| Увеличение скорости интернет | 2016 | 15,00 |
| Использование электронных систем, ресурсов образования | 2016 | 42,00 |

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)



(подпись)

Миронова З.И.
(расшифровка подписи)

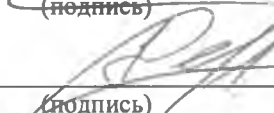
Руководитель финансово-экономической службы



(подпись)

Висакаев Р.И.
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер



(подпись)

Попова О.В.
(расшифровка подписи)

Исполнитель



(подпись)

Ищенко Е.И.
(расшифровка подписи)

Тел.6-12-03