

УТВЕРЖДЕНО приказом Министерства
образования, науки и молодёжной политики
Республики Коми от « 27 » февраля 2017 года
№ 162
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ о республиканском конкурсе «Лучший детский сад года - 2017»

1. Общие положения

1.1. Республиканский конкурс «Лучший детский сад года - 2017» (далее - Конкурс) проводится Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми, Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее - ГОУДПО «КРИРО»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (далее - ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»), государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И.А. Куратова» (далее - ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И.А. Куратова») при участии всех заинтересованных организаций, педагогической и родительской общественности.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и трансляции успешного инновационного опыта образовательных организаций Республики Коми, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - ОО), по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, созданию эффективных механизмов, обеспечивающих развитие дошкольного образования, повышения качества деятельности ОО, поддержки и поощрения талантливых руководителей и педагогических коллективов, формирования позитивного социального имиджа системы дошкольного образования.

1.3. Задачами Конкурса являются:

- создание позитивного общественного мнения о развитии дошкольного образования Республики Коми;
- поддержка педагогических коллективов ОО-лидеров муниципальной системы дошкольного образования;
- распространение инновационного опыта работы педагогических коллективов;
- распространение современных моделей предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросами населения Республики Коми;
- анализ и общественная оценка работы ОО;
- публичное признание вклада ОО в развитие дошкольного образования;
- привлечение внимания к результатам работы ОО общественности, родителей, представителей бизнес-сообщества.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (ОО), имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

2.3. К республиканскому этапу Конкурса допускаются ОО-победители номинаций муниципального этапа Конкурса.

2.4. В Конкурсе не могут принимать участие ОО-победители республиканских конкурсов «Лучший детский сад года-2015», «Лучший детский сад года-2016».

3. Порядок проведения

3.1. Устанавливаются следующие сроки проведения республиканского Конкурса: **с 21 марта 2017 года по 28 апреля 2017 года.**

3.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.2.1. **«Детский сад - лидер дошкольного образования» («Детский сад 21 века»)** (Представлены инновационные проекты ОО, авторские программы, методические разработки по работе с дошкольниками, педагогическим коллективом и родителями. Материалы должны отражать: современные тенденции развития дошкольного образования; реализацию ФГОС ДО в современных формах организации детской деятельности, инновационную деятельность ОО; особенности организации современной развивающей предметно-пространственной среды; положительную динамику развития кадрового потенциала; анализ достижений воспитанников, педагогов и ОО; взаимодействие педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров и др.);

3.2.2. **«Лучший детский сад поддержки и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья» («Добрая среда»)** (Представлены инновационные проекты ОО, авторские программы, методические разработки по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, педагогическим коллективом и родителями. Материалы должны отражать: реализацию ФГОС ДО в современных формах организации детской деятельности; особенности работы с детьми с ограниченными возможностями детей; особенности организации современной развивающей предметно-пространственной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья; положительную динамику развития кадрового потенциала; анализ достижений детей с ограниченными возможностями здоровья, педагогов и ОО; взаимодействие педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров и др.);

3.2.3. **«Лучший детский сад поддержки и сопровождения талантливых и одаренных детей» («Растим таланты»)** (Представлены инновационные проекты ОО, авторские программы, методические разработки по поддержке и сопровождению талантливых и одаренных детей, по работе с педагогическим коллективом и родителями. Материалы должны отражать: реализацию ФГОС ДО в современных формах организации детской деятельности; особенности поддержки и сопровождения талантливых и одаренных детей; особенности организации современной предметно-пространственной среды для развития способностей детей;

положительную динамику развития кадрового потенциала; анализ достижений талантливых и одаренных детей, педагогов и ОО; взаимодействие педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров и др.);

3.2.4. **«Лучший детский сад этнокультурного образования детей и взрослых» («Истоки родной сторонки»)** (Представлены инновационные проекты ОО, авторские программы, методические разработки по реализации этнокультурного направления в ОО. Материалы должны отражать: реализацию ФГОС ДО в современных формах организации детской деятельности; особенности организации современной развивающей предметно-пространственной среды с этнокультурным содержанием; положительную динамику развития кадрового потенциала; анализ достижений детей, педагогов и ОО по данному направлению; взаимодействие педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров и др.);

3.2.5. **«Лучший сельский детский сад» («В гармонии с традициями»)** (Представлены инновационные проекты ОО, авторские программы, методические разработки по работе с дошкольниками, педагогическим коллективом и родителями. Материалы должны отражать: реализацию ФГОС ДО, приобщение и сохранение традиций и обычаев в условиях сельского детского сада; особенности организации современной развивающей предметно-пространственной среды; положительную динамику развития кадрового потенциала; анализ достижений воспитанников, педагогов и ОО; взаимодействие педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров и др.).

3.3. ОО создает на официальном сайте вкладку (страничку, раздел), содержащую конкурсные материалы в соответствии с заявленной номинацией.

Конкурсные материалы в соответствии с заявленной номинацией размещаются на сайте ОО и включают:

- 1) основную образовательную программу дошкольного образования, программу развития ОО;
- 2) образовательные, комплексно-целевые, авторские и другие виды программ, инновационные проекты, методические материалы, анализ их результативности (в соответствии с заявленной номинацией);
- 3) медиа-презентацию или видеоролик о деятельности ОО, о достижениях и перспективах развития;
- 4) достижения воспитанников, педагогических работников и ОО (согласно заявленной номинации);
- 5) описание модели взаимодействия ОО с родителями (законными представителями) и социальными партнерами;
- 6) копии публикаций или ссылки на статьи авторов ОО (согласно заявленной номинации);
- 7) значимые награды, грамоты, дипломы (согласно заявленной номинации);
- 8) фотоальбомы (согласно заявленной номинации).

3.4. **Республиканский** этап Конкурса проводится - Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми, ГОУДПО

«КРИРО», ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина», ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарнопедагогический колледж им. И.А. Куратова».

3.5. Для **организации и проведения республиканского этапа** Конкурса Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми создается республиканский организационный комитет (далее - Оргкомитет), республиканская экспертная комиссия, состав которых утверждается приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми.

3.5.1. В республиканский Оргкомитет входят представители Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми, ГОУДПО «КРИРО», председатель Коми республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3.5.2. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет подготовку и проведение Конкурса;
- размещает объявление о проведении Конкурса на сайте Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми (www.minobr.rkomi.ru) и ГОУДПО «КРИРО» (www.kriro.ru) не позднее, чем за 20 дней до даты начала республиканского Конкурса;
- организует работу экспертной комиссии;
- организует распространение информации о проведении Конкурса в средствах массовой информации;
- принимает решение по утверждению Победителя Конкурса, победителей номинаций, участников Конкурса.

3.5.3. В республиканскую экспертную комиссию входят представители ГОУДПО «КРИРО», ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина», ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И.А. Куратова», победитель республиканского этапа Конкурса прошлого года.

3.5.4. Республиканская экспертная комиссия:

- осуществляет процедуру регистрации документов и материалов участников Конкурса, составляет перечень предоставляемых материалов;
- утверждает критерии оценки материалов Конкурса;
- осуществляет проведение экспертизы материалов Конкурса;
- обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность полученной информации и результатов экспертизы;
- организует координационные заседания по рассмотрению конкурсных материалов;
- определяет победителя, победителей в номинациях и участников Конкурса;
- участвует в заседаниях оргкомитета;
- предоставляет результаты голосований на рассмотрение оргкомитета;
- представляет Оргкомитету протокол для подведения и утверждения итогов Конкурса;
- после утверждения Оргкомитетом решения о Победителе Конкурса, победителей в номинациях, участниках Конкурса, размещает информацию в СМИ, на сайтах Министерства образования, науки и молодёжной политики

Республики Коми, ГОУДПО «КРИРО» в течение 5 (пяти) дней после издания приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми по итогам Конкурса.

3.5.5. Конкурс проводится в срок с **21 марта по 28 апреля 2017 года.**

3.5.6. В срок с **21 марта по 02 апреля 2017 года** в Оргкомитет Конкурса представляются материалы 00.

3.5.7. Для участия в Конкурсе руководители муниципальных органов управления образованием в срок с **20 марта по 02 апреля 2017 года (до 17.00)** направляют в республиканский оргкомитет заявки и материалы на русском или коми языке только в **электронном виде по электронному адресу kriroCRDO@vandex.ru, crdo@kriro.ru** (Центр развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО» с пометкой «На республиканский конкурс «Лучший детский сад года - 2017»). Контактные лица: Табаева Светлана Александровна, заведующий центром развития дошкольного образования, 8(8212) 28-37-14, Королева Анна Владимировна, методист центра развития дошкольного образования, секретарь Оргкомитета 8(8212) 28-37-14.

3.5.8. Перечень конкурсных материалов, предоставляемых на республиканский Конкурс:

- **заявка от** ОО-участника Конкурса на официальном бланке **00** (по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению) (в формате Microsoft Word с **гиперссылками** (действующими ссылками) на сайт **00** с материалами, представляемыми в соответствии с заявленной номинацией), а также сканированный вариант заявки с подписью и печатью руководителя **00**);

- представление от муниципального органа управления образованием** (направляется на бланке органа управления образованием, подписывается и заверяется печатью руководителя органа управления образованием с подтверждением участия ОО в муниципальном этапе Конкурса);

- **копия лицензии на осуществление образовательной деятельности**, заверенная печатью руководителя 00.

3.5.9. Срок регистрации конкурсных материалов кандидатов на участие в Конкурсе, составление перечня предоставляемых материалов - с **03 апреля по 06 апреля 2017 года.**

3.5.10. Экспертиза материалов **00** проводится с **07 апреля по 20 апреля 2017 года** по следующим критериям:

- авторская идея методических материалов (программ, проектов) отражает заявленную номинацию;

- новизна в представленных материалах (программах, проектах и т.д.) прослеживается;

- цель и содержание разработки направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, инновационного содержания модернизации дошкольного образования, реализацию образовательной организацией основных направлений государственной политики в сфере образования;

- современные условия в представленных материалах отражены, соответствуют требованиям ФГОС ДО;

- содержание представленных материалов направлено на расширение

взаимодействия педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров в рамках заявленной номинации;

- предлагаемые материалы соответствуют требованиям технологичности и разработанности (проработанность содержания методических материалов, распространение разработанных методических материалов (наличие издания, размещение информации на сайтах);

- транслируемость представленных материалов (возможность использования в массовой практике).

3.5.11. Оценивание конкурсных материалов по каждому критерию проходит по четырехбалльной шкале, где 0 - критерий отсутствует, 1 балл - критерий представлен эпизодически; 2 балла - критерий представлен частично; 3 балла - критерий представлен полностью. Количество баллов экспертом заносится в экспертный лист, общее количество баллов суммируется по каждой образовательной организации.

3.5.12. **В срок с 21 апреля 2017 года по 24 апреля 2017 года** по результатам экспертизы материалов 00 республиканская экспертная комиссия определяет Победителя Конкурса, победителей в номинациях и участников Конкурса.

3.5.13. Победители в номинациях определяются в результате экспертизы конкурсных материалов по наибольшему количеству баллов в рейтинге своей номинации по итогам средних баллов, выставленных всеми членами экспертной комиссии.

3.5.14. Победитель Конкурса определяется простым открытым голосованием членов жюри из числа 00 победителей в номинациях, набравших в общем рейтинге наибольшее количество баллов. 00- Победитель Конкурса исключается из своей номинации и победителем в данной номинации становится следующая 00 согласно рейтингу.

3.5.15. **25 апреля 2017 года** председатель экспертной комиссии лично передает протокол по итогам Конкурса председателю Оргкомитета для принятия решения о его итогах.

3.5.16. **В срок с 26 апреля 2017 года по 27 апреля 2017 года** Оргкомитет рассматривает протокол по итогам Конкурса и принимает решение о его итогах.

3.5.17. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

3.5.18. По итогам Конкурса в течение 5 (пяти) дней после утверждения Оргкомитетом протокола итогов Конкурса издается приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми по итогам Конкурса.

3.5.19. Итоги Конкурса публикуются на сайте Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми (www.minobr.rkomi.ru), на сайте ГОУДПО «КРИРО» www.kriro.ru в срок не позднее 5 дней от даты их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

3.5.20. Победитель Конкурса награждается дипломом Победителя и призом в денежной форме Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

3.5.21. Победители в номинациях Конкурса награждаются дипломом Победителя в номинации и призом в денежной форме.

3.5.22. Участниками Конкурса (00) являются все остальные участники, набравшие количество баллов в общем рейтинге.

3.5.23. Участники Конкурса награждаются сертификатом Участника Конкурса.

3.5.24. Денежные средства Победителя Конкурса, победителей в номинациях Конкурса используются на приобретение оборудования (компьютерного, игрового, спортивного, информационного, детской мебели, развивающих игр и пособий и др.) для организации образовательной среды **00**.

3.5.25. Отчет по использованию денежных средств Победитель и победители в номинациях в течение 30 дней с даты их получения направляют в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми (приложение 2 к настоящему Положению).

3.5.26. Награждение победителей Конкурса состоится **28 апреля 2017 года**.

4. Требования к содержанию и оформлению материалов Конкурса

4.1. Заявка и информационно-аналитическая справка представляются в формате Microsoft Word (Windows 2003 - 2010), шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, не допускается использование аббревиатур, даже общепринятых, ссылки на ресурсы Интернет обязательны.

4.2. Конкурсные материалы не рецензируются. Справки не выдаются. Апелляции на решения экспертной комиссии и Оргкомитета не принимаются.

4.3. Материалы, представляемые на Конкурс, в том числе и методические материалы с личных Интернет-ресурсов участников, могут быть использованы для публикаций в СМИ и при подготовке методических материалов Конкурса.

4.4. Конкурсные материалы не допускаются к участию в Конкурсе, в случае, если:

- предоставленная заявка не соответствует форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

- заявка поступила позже **02 апреля 2017 года** (после 17.00);

- конкурсные материалы согласно заявленной номинации не размещены на официальном сайте 00;

- представленные на Конкурс материалы датируются не ранее 2014г. (с момента вступления в силу ФГОС дошкольного образования).

4.5. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением материалов несут участники Конкурса.

4.6. Апелляции участников Конкурса по процедуре организации Конкурса и экспертизы конкурсных материалов основного жюри не принимаются.

5. Соблюдение конфиденциальности.

5.1. Члены экспертной комиссии, организаторы Конкурса обязаны соблюдать положения Гражданского кодекса Российской Федерации об

авторском праве.

5.2. Любая информация о процедуре экспертизы рассмотрения конкурсных материалов не подлежит раскрытию участникам конкурса или иным лицам.

5.3. Содержание экспертных заключений является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

6. Финансирование конкурса

6.1. Финансовое обеспечение Конкурса (за исключением расходов на проезд, проживание, питание победителей и участников Конкурса) осуществляется Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми за счет средств республиканского бюджета Республики Коми по отрасли «Образование», предусмотренных на реализацию п. 1.2.6.2. «Проведение республиканского конкурса «Лучший детский сад года» комплексного плана действий по реализации Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов КБК 875 0709 02 126 00000 622 241 02012 00000 100 1.

6.2. Предоставление денежной выплаты Победителю и Победителям в номинациях конкурса осуществляется путем безналичного перечисления на счет, указанный в реквизитах организации, в течение 30 календарных дней после издания приказа Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми об итогах Конкурса и утверждения победителя и победителей в номинациях Конкурса.

Приложение 1 к настоящему Положению о проведении
республиканского конкурса «Лучший детский сад года - 2017»
В организационный комитет республиканского конкурса
«Лучший детский сад года - 2017»

Заявка

Ознакомившись с условиями и правилами участия в республиканском конкурсе «Лучший детский сад года - 2017»

1. _____
(полное наименование образовательной организации - участника Конкурса)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в Конкурсе.

2. Заявленная номинация: _____

3. Авторы-разработчики материалов Конкурса с указанием должностей:

(ФИО, должности)

4. Данные ООО (адрес, телефоны, руководитель и др.):

Полное наименование организации/сокращенное наименование организации	
Электронная почта (E-mail)	
Электронный адрес сайта ДОО	и
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон/факс ОО с кодом города	
Телефон бухгалтерии	
Руководитель ОО (полное ф.и.о.)	
Главный бухгалтер (полное ф.и.о.)	
Банковские реквизиты для получения выплаты: наименование банка, юридический адрес.	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет	
БИК	

4. К конкурсной заявке прилагаются следующие сведения (кратко описать):

Краткие сведения о ДОО
(перечислить: год открытия ДОО;

помещения для занятий с детьми; наличие специалистов; краткие исторические сведения, оснащение ДОО)	
Описание деятельности ДОО (цель, задачи, реализуемая программа, направления деятельности, контингент воспитанников)	
Достижения ДОО (перечислить участие в конкурсах, конференциях, Фестивалях)	
Дополнительные услуги ДОО (перечислить)	
Материалы, представленные на конкурс	1. 2. 3.

5. Достоверность всей представленной информации гарантирую/гарантируем.

6. Даю/даем согласие на обработку персональных данных.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю/даем согласие Оргкомитету Конкурса на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, с целью регистрации участников Конкурса. В соответствии с данным согласием может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, контактный телефон, электронная почта. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю/разрешаем поручать обработку моих/наших персональных данных Оргкомитету Конкурса в объеме и в целях, указанных в настоящем согласии.

Разрешаю/разрешаем использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, сведения о месте работы, теме и номинации Конкурса, сведения об участии в Конкурсе, сведения о результатах участия в Конкурсе и занятом месте.

Разрешаю/разрешаем публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Разрешаю/разрешаем использование моих/наших конкурсных материалов с целью трансляции лучших практик Республики Коми (размещение материалов в сети Интернет, на телевидении и радио, в периодических изданиях, при подготовке методических материалов, обобщения опыта), в некоммерческих интересах.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в Оргкомитет Конкурса письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю/принимаем, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих/наших персональных данных будет осуществлено в

_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)

/

_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)

/

_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)

/

_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)

тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне/нам одним из указанных способов: электронной почтой 00, почтовым адресом 00, факсом 00, другое.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в Оргкомитет Конкурса в десятидневный срок.

/

Дата подачи материалов « _____ » _____ 2017 г.

_____ / _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 2 к настоящему Положению о проведении республиканского конкурса «Лучший детский сад года - 2017»
Отчет об использовании денежных средств победителя республиканского конкурса «Лучший детский сад года - 2017»

Исполнитель работ	
Наименование работ	
Сроки выполнения работ	
Содержание и объемы работы	
Соисполнители	
Наименование (полные выходные данные) и стоимость приобретенного оборудования	
Область его использования	
Освоение средств (в рублях)	
Причины не освоения	
Дата заполнения отчета	

М.П.

подпись руководителя

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования, науки
и молодёжной политики Республики Коми
от «_27_» февраля 2017 года № 162
(приложение 3)

**Состав республиканской экспертной комиссии по проведению
республиканского конкурса «Лучший детский сад года -2017»**

1. Штекляйн С.Н., первый проректор ГОУДПО «КРИРО», председатель;
2. Табаева С.А., заведующий центром развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО»;
3. Гарькина С.К., главный специалист-эксперт отдела общего образования Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми (по согласованию);
4. Карманова Ю.В., методист центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО»;
5. Хабарова Т.В., заведующий кафедрой дошкольного образования ГОУ ДПО «КРИРО»;
6. Схабовская Н.И., заведующий МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида «Чудесница», г. Воркута, победитель республиканского конкурса «Лучший детский сад - 2016 года» (по согласованию);
7. Герасимова М.П., заместитель директора государственного профессионального образовательного учреждения ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И.А. Куратова», (по согласованию);
8. Сибиркина Е.Н., к.п.н., доцент кафедры начального и дошкольного образования ФБГОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (по согласованию);
9. Головатова А.Ю., старший преподаватель ФБГОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (по согласованию);
10. Бобрецова А. В., руководитель детского центра «Кроха», г. Сыктывкар» (по согласованию);
11. Королева А.В., методист центра развития дошкольного образования ГОУДПО «КРИРО», секретарь.